



Bilaga 13. Modellavtal Samverkansavtal

AVTALSPROCESSEN

Beslutad av branschorganisationerna
Juni 2010



SVENSKA
TAXIFÖRBUNDET



SVENSKKOLLEKTIVTRAFIK



Sveriges
Kommuner
och Landsting

Modellavtal avseende Samverkansavtal

Bakgrund

Grundtanken med Samverkansavtalet är att formalisera samverkan mellan kollektivtrafikens aktörer för att nå måluppfyllelse. Antalet parter kan variera mellan olika avtal. Samverkansavtalet är ett komplement till det Trafikavtal som upprättas mellan Beställaren och Trafikföretag. Minsta antalet parter i ett samverkansavtal är Beställaren och Trafikföretaget. Samverkansavtalet kan kopplas till produktionsavtal, resandeincitamentsavtal och tjänstekoncessionsavtal. I Samverkansavtalets konkretiseras arbetssättet mellan parterna, som Trafikavtalet gett förutsättningar för.

Kollektivtrafikens utvecklingspotential finns framförallt när trafikplanering, samhällsbyggnad och infrastrukturutveckling stöder varandra.

Modellen med Samverkansavtal kan med fördel användas för att formalisera samarbetet mellan samhällsplaneringsansvarig, kollektivtrafikbeställare, trafikföretag och infrastrukturu hållare för att säkerställa ett helhetsansvar under hela avtalsperioden. Kommunen har här en nyckelroll som part. Man kan även överväga om Trafikverket bör ingå.

Samverkansavtalen utformas utifrån de lokala förutsättningarna när det gäller organisation och innehåll.

Nedan ges exempel på vad som kan ingå i ett Samverkansavtal

Innehåll;

1. Parter
2. Gemensamma samverkansmål
3. Åtagande och genomförande
4. Organisation och beslut
5. Ekonomi
6. Uppföljning
7. Avtalets giltighet, avtalstid och upphörande
8. Underskrift samtliga parter

1. Parter

1.1 Parterna som ingår i detta Samverkansavtal är;

- [Beställaren]
- [Trafikföretaget]
- [Kommun]
- Eventuellt ytterligare parter

2. Gemensamma samverkansmål

Här anges de samverkansmål som parterna har enats om att samverka kring för att uppnå tillsammans / alternativt hänvisning till beslutade separata måldokument

Det är viktigt att man med ömsesidigt förtroende klargör respektive parts mål och att dessa utgör utgångspunkt för de mål man sätter upp som gemensamma. Därigenom säkerställs att alla parter samverkar i samma riktning. Stor kraft måste läggas vid att förankra de gemensamma målen hos de berörda parterna. Många förändringar sker under en avtalsperiod och oförutsedda händelser/förändringar kommer med all sannolikhet att uppstå. De gemensamma målen ska utgöra basen för samverkansavtalet oavsett sådana förändringar.

2.1 Parterna åtar sig att aktivt verka för samverkansmålen.

Ett övergripande samverkansmål kan tex vara; Att till år 2020 fördubbla antalet resor med stadstrafiken i kommunen, från X miljoner resor/år till X miljoner resor/år.

Övergripande mål behöver också brytas ned i delmål. Ett effektivitetsmål kan vara att minimera antalet förartimmar och fordonskilometer som inte sker i tidtabell mot kund. Ett annat kan vara ökad framkomlighet som ger en snabbare resa för kunden.

Målen ska vara förenliga med målen i Trafikavtalet.

3. Åtagande och genomförande

Här definieras respektive parts roll i samverkan, samt samverkans omfattning. Hänvisning till separat bilaga med projektplan där aktivitets-och tidplan ingår och där respektive parts ansvar finns uttalad.

3.1 Innehåll

Parterna ska genom ett nära samarbete identifiera tänkbara förbättrings- och utvecklingsmöjligheter och tillsammans sträva efter att utveckla trafiken genom gemensamt överenskomna åtgärder för ökat resande med god utförandekvalitet.

Det kan handla om att komma överens om gemensamma arbetsprocesser och arbetsformer samt gemensamma drivkrafter för att nå samverkansmålen. Det kan även finnas andra förhållanden som Beställaren och Trafikföretaget är överens om ska regleras i Samverkansavtalet istället för i Trafikavtalet.

Parterna kan också löpande enas om åtgärder som ska genomföras för att förbereda projekt, mäta måluppfyllelse eller på annat sätt stödja Parternas strävan mot de uppställda samverkansmålen.

3.2 Rollfördelning

Här beskrivs ansvarsfördelningen mellan parterna och vilket arbetssätt och drivningsstruktur som är mest lämpligt, allt från beslutsforum till forum för praktiskt genomförande.

4. Organisation och beslut

Här anges hur samverkan formellt organiseras och beslutsstrukturen

- *Målen styr vilken organisation som krävs.*
- *Samtliga samverkansparter bör ingå i de grupper som har en styrande uppgift.*
- *Det är viktigt att utrymme ges i Trafikavtalet för att Trafikföretaget ska medges resurser att delta i arbetet.*

4.1 Parternas ska bilda en gemensam Styrgrupp bestående av en representant för respektive Part ("Styrgruppen"). Styrgruppen ska handha alla väsentliga frågor och ta alla gemensamma beslut kring Parternas samverkan genom detta avtal.

4.2 Beslut om att starta eller avsluta projekt tas av Styrgruppen, som inför varje nytt projekt ska ta ställning till gemensamma mål, arbetssätt, avgränsningar, projektorganisation, budgetering (inkl. intäcks- och kostnadsfördelning), riskanalys samt modell för uppföljning och utvärdering för varje enskilt projekt.

4.2 Projekten ska drivas av den projektgrupp som Styrgruppen tillsatt.

Exempel på hur en organisation i ett Samverkansavtal kan se ut

Övergripande offentligt ansvar

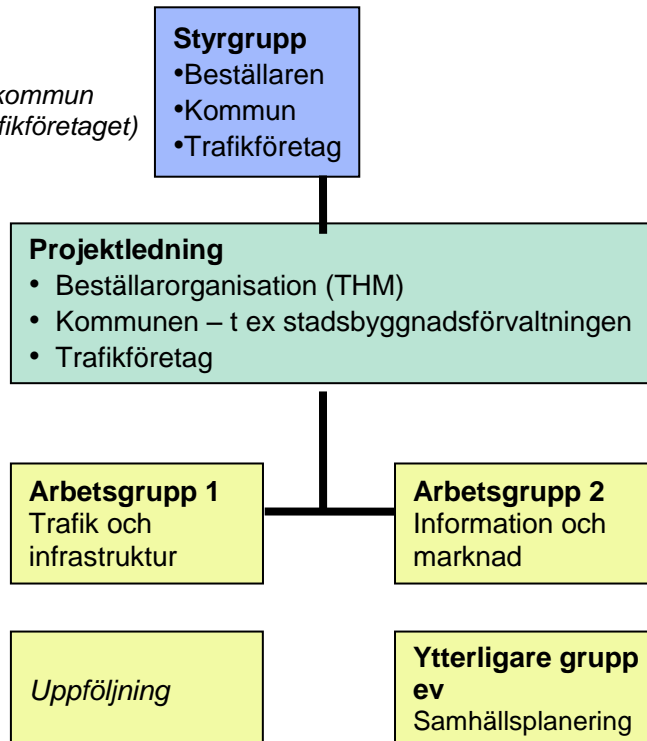
*(ledande politiker från beställaren samt kommun
Samt person i ledande ställning från Trafikföretaget)*

Genomförandeansvar

(Tjänstemän/trafikföretag)

Löpande planering, genomförande och uppföljning

*(Tjänstemän+trafikföretaget + andra
intressenter efter behov)*



5 Ekonomi

5.1 Vardera Part deltar för egen räkning och svarar för sina egna kostnader för sitt samarbete kring att uppnå avtalets samverkansmål, exempelvis genom sin medverkan i Styrgruppens arbete och projekten.

5.3 Under paragraf 3.2 anges vilken Part som i första hand har ansvar för respektive åtgärdsområde. Denna ansvarsfördelning gäller även det ekonomiska åtagandet om inget annat beslutas av Styrgruppen.

5.2 Fördelning av kostnader som uppkommer i de projekt som Styrgruppen från tid till annan beslutat eller beslutas av Styrgruppen

6. Uppföljning

De gemensamma målen följs upp gemensamt av parterna som och därigenom också utvärderar sitt arbete.

6.1 Uppföljning i förhållande till samverkansmålen ska göras årligen och rapporteras till styrgruppen med hjälp av överenskomna indikatorer.

7. Avtalets giltighet, avtalstid och upphörande

7.1 Avtalet träder i kraft då det undertecknats av båda Parter och löper parallellt med Trafikavtalet.

7.2 Avtalet upphör utan krav på särskild uppsägning då Trafikavtalet upphör, oberoende av om Trafikavtalet upphör till följd av att dess avtalstid löpt ut, om uppsägning skett eller av annat skäl.

7.3 Om det förekommer motstridigheter mellan Samverkansavtalet och Trafikavtalet ska Trafikavtalet äga företräde.

8. Underskrifter av samtliga parter